

		yes回答	No回答	どちらでもない	意見 → 回答・改善案
環境・体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	15	0	9	・基準がわからないので、わかりません。 →基準を満たしており、広げることは難しいため、活動に応じて、スペースを確保していきます。
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	23	0	1	
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされている	18	0	5	・わかりません。多分されていると思います。 →玄関前は段差になっておりますので、安全に配慮しながら進めています。
	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画が作成されているか	24	0	0	・トイレトレーニングなど大変なことです、タイマーでしっかり促して くれてありがたいです。 →ご家族とご本人の姿を共有しながら、成長に繋がっていければと考
	5 活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか	23	0	1	・とても工夫していただき、感謝しています。 →日常生活は見通しを持ちやすいようにプログラムを固定化して進めています。長期休暇に関しては、固定化しないように工夫し、おやつに関しては日頃から固定化しないようにしています。
	6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	3	10	9	・よくわかりません。 ・わかりません。 →余暇活動として社会資源を活用していく予定です。
	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	23	0	1	
	8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができてきているか	24	0	0	
適切な支援の提供	9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	22	1	1	・面談はまだありませんが、帰宅時に色々お話をさせていただいております。 →半年に1回、ご家族との面談を実施しています。個別にご相談がある場合は、随時面談を実施致します。
	10 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	4	11	8	・まだ活動がないので、わからない。 ・保護者が皆集まっているということはありません。 ・利用なしです。 →コロナの影響により、自粛をしていますが、実施した年度もありますので、今後の開催については、検討中です。
	11 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	19	0	5	・まだそのような状況がないので、わからない。 →契約時に苦情解決窓口について案内をしておりますので、契約時の書類に記載がございます。何かありましたら、ご相談下さい。
	12 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	24	0	0	
	13 定期的に解放やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	24	0	0	・花笑みだよりとても楽しみです。 →月に1回、お子さんや活動の様子などご家族に配布しております。これからも継続して進めていきます。
保護者への説明会	14 個人情報に十分注意しているか	24	0	0	・たぶん注意していただいていると思います。 →鍵付きの書庫に書類等は保管しています。また、職員も個人情報の取扱いについては外部で口外しないようにしています。
	15 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	17	0	7	
	16 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	16	0	5	・よくわかりません。(未回答) →月に1回、避難訓練を実施しています。非常時の備品も備えています。
非常時等の対応	17 子どもは通所を楽しみにしているか	23	0	1	・いつも子供たちが楽しめるようにして頂いております。 →今後も子ども達が楽しめるプログラムを考えながら、子ども達の実顔を引き出せる活動を提供していきます。
	18 事業所の支援に満足しているか	24	0	0	・親の想いを汲み取り、とてもよく見てくれており、感謝しております。 →ご本人の成長の大切な時期をご家族と共に共有しながら、ご本人の成長に繋がるように今後も一緒に考えて進めていければと考えています。
満足度					

		yes回答	No回答	どちらでもない	意見
環境・体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	15	2	7	・人数に対して狭いと思う。 →広くはないが、綺麗に整頓されているので、広く感じます。 →基準を満たしており、広げることは難しいため、活動に応じて、レイアウトを変えるなどしてスペースを確保しています。
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	22	0	2	・先生方の専門をよく知らない。 →専門性に関しては、日々の会議や研修でスキルアップを図っています。
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされている	10	2	12	
適切な支援の提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画が作成されているか	24	0	0	・苦手な面がもつとなくなるようにしていきたい。 →ご家族と面接でお話をし、個別支援計画に沿って支援をしています。
	5 活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか	20	0	4	・何か楽しみがあり、楽しく通えると良いと思う。 →日常生活は見通しを持ちやすいようにプログラムを固定化して進めていますが、子どもたちが楽しみにしているおやつや遊びなど固定化せず、さまざまな楽しみを感じていただけるように進めています。
	6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	2	7	15	・特に必要を感じていない。 →余暇活動として社会資源を活用していく予定です。
	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	22	0	2	
	8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	23	0	1	
	9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	23	1	0	
保護者への説明会	10 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	2	12	10	
	11 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	18	0	5	・そういったケースがまだないため、判断しかねます。 ・経験したことがないので、わかりません。 →契約時に苦情解決窓口について案内しておりますので、契約時の書類に記載がございます。何かありましたら、ご相談下さい。
	12 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	24	0	0	
	13 定期的に解放やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	21	0	3	
非常時等の対応	14 個人情報に十分注意しているか	24	0	0	
	15 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	17	0	6	・防犯・緊急時対応等の説明をされたかわからない。 →契約時に重要事項説明書において、非常災害時の対応について、ご案内をしております。また、月に1回、避難訓練を実施しています。非常時の備品も備えています。
	16 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	13	1	9	
	17 子どもは通所を楽しみにしているか	22	0	2	
満足度	18 事業所の支援に満足しているか	23	0	1	・もう少し子どもの変化(成長)を感じたい。 →個別支援計画に沿って支援をしています。面談の際に、ご不明点などお話をさせていただき、ご本人の成長に繋がるようにご家族と一緒に進め

スタッフ

対象者:12名 回答 12名 回答率100%

		yes回答	No回答	どちらでもない	意見 → 回答
環境・体制整備	1 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	7	1	4	・利用者が大きくなってきて少々狭さを感じることはある。 ・手狭に感じる面多々あり → 現状空間を広げることは難しいため、現状の空間の中で工夫し、支援をしていく必要があると考えています。
	2 職員の配置数は適切であるか	12	0	0	
	3 事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	4	4	4	・入口に階段あり ・手すりはあるが事業所前が階段になっている。トイレ、キッチンに段差あり。 → 階段の段差が少し高いため、手すりの使用や職員が付き添うなど、安全面を常に意識して行っています。
	4 業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	12	0	0	
	5 保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	12	0	0	
	6 この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	10	1	1	
	7 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	6	3	3	
	8 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	12	0	0	
	9 アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	12	0	0	
	10 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	12	0	0	
	11 活動プログラムの立案をチームで行っているか	10	0	2	
	12 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	12	0	0	
適切な支援の提供	13 平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	11	1	0	
	14 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	12	0	0	
	15 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	8	0	4	・必ずではない。 → 毎日午前中に支援内容及び送迎などについてミーティングを行っています。
	16 支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	7	1	4	・分かりません。 → 特記事項について、共有するようにしています。また、緊急性があることなど上位者に報告することを徹底しています。
	17 日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	12	0	0	
	18 定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	8	0	3	分かりません。 → 半年に1回、モニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しを行った上で新しい計画を作成しています。
	19 ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせる支援を行っているか	10	0	1	分かりません。 → ガイドラインを確認しながら進めています。

		yes回答	No回答	どちらでもない	意見 → 回答	
関係機関や保護者と連携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	10	0	2	分かりません。 →当該児童の状況を把握している上位者が参画しています。
	21	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	10	0	2	
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	8	1	1	・受け入れていない →現状、医療的ケアが必要な方の受け入れは行っていません。
	23	就学前に利用していた保育園や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	7	2	3	
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	7	0	4	分かりません。 →これまで法人全体で2名の方が障害サービスへ移行し、その際、情報の提供を行っています。また、他の事業所に移動された際も事業所に情報提供を行っています。
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	7	0	5	分かりません。 →必要に応じて取り組んでいます。
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	1	9	2	・コロナ禍で交流できていない。今後機会があれば交流も活動に入れていきたい。 ・コロナで交流の機会なし ・コロナ禍のため交流なし ・コロナ禍もあり減少している →今後全県活動として、社会資源等を取り入れながら、検討しています。
	27	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	3	3	6	・今後参加することを視野に入れていく。 ・自分は参加していない →現状参加していないので、可能な限り参加するようにしていきます。
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	12	0	0	
	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行なっているか	7	1	4	
保護者への説明責任等	30	運営規定、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行なっているか	12	0	0	
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行なっているか	12	0	0	
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	0	7	5	・コロナ禍で実施していない。 ・コロナで開催なし。以前はあり。 ・父母の会なし ・現在は実施していない →コロナの影響により、自粛していましたが、近頃は懇話会や会合なども実施しています。
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	11	0	1	
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	12	0	0	
	35	個人情報に十分注意しているか	12	0	0	
	36	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	12	0	0	
	37	事業の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	1	8	3	・コロナ禍で実施できていない。 ・地域活動は行ってない。 →実施していません。

		yes回答	No回答	どちらでもない	意見 → 回答	
非常時等の対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	11	0	1	
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行なっているか	12	0	0	
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	11	1	0	・これから行う予定。 →社内研修を行っています。また、月に1回虐待防止委員会を開催し、話し合ったことを職員全員に周知するようにしています。
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	11	0	1	
	42	食物アレルギーのある子どもについて、意思の指示書に基づく対応がされているか	11	0	0	分かりません。 →契約時に確認し、食事やおやつの時に対応しています。
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	12	0	0	